

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา คณะ/ภาควิชา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

2100102 การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน
Speaking and Writing Skills Development

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (Section)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อ.จิตติชวีญ ภูพันธ์ตระกูล
อาจารย์ผู้สอน	1. อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล 2. อ.จิตติชวีญ ภูพันธ์ตระกูล 3. อ.ธวัลรัตน์ พรหมวิเศษ

4. ภาคการศึกษา / ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

2 / 2559

5. สถานที่เรียน

กลุ่ม	ห้องเรียน วัน เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สาขาที่สอน
1	[24-กานเฉา(ชั้น 2)] พุธ 8:00 - 11:00	อ.จิตติขวัณ ภูพันธ์ตระกูล	นิติศาสตร์
2	[20-903] พุธ 13:00 - 16:00	อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล	การประถมศึกษา
3			ภาษาไทย
4	[20-904] ศุกร์ 9:00 - 12:00	อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล	ภาษาจีน
5			ออกแบบนวัตกรรมการทัศนศิลป์
6			เคมี
7	[20-906] จันทร์ 9:00 - 12:00	อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล	ชีววิทยา
9			คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
12		อ.จิตติขวัณ ภูพันธ์ตระกูล	สาธารณสุขศาสตร์
13			เทคโนโลยีสารสนเทศ
14	[20-905] จันทร์ 13:00 - 16:00	อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล	เกษตรศาสตร์
15		อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล	วิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์และสื่อดิจิทัล
16	[20-904] อังคาร 9:00 - 12:00		ธุรกิจระหว่างประเทศ
17	[24-กานเฉา(ชั้น 2)] ศุกร์ 13:00 - 16:00	อ.ธวัชรัตน์ พรหมวิเศษ	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ
18			การจัดการธุรกิจท่องเที่ยว
19			การเงินการธนาคาร
20	[18-201] พุธ 9:00 - 12:00	อ.จิตติขวัณ ภูพันธ์ตระกูล	การพัฒนาชุมชน
21			การบัญชี
22			คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
23			วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม
24	[18-301] ศุกร์ 9:00 - 12:00	อ.ธวัชรัตน์ พรหมวิเศษ	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร
25			นิเทศศาสตร์
26	[20-904] พุธ 9:00 - 12:00	อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล	การบัญชี
27	[18-501] อังคาร 9:00 - 12:00	อ.ธวัชรัตน์ พรหมวิเศษ	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ
28			การจัดการ

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนเปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอน หากมีความแตกต่างกันร้อยละ 25
------------	-------------------	--------------------------	------------------------	--

1	ปฐมนิเทศ ชี้แจงเกี่ยวกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แนะนำรายวิชา ทำความรู้จักนักศึกษศึกษา อธิบายกิจกรรมการเรียนรู้ในชั้นเรียนพร้อมบรรยายภาพรวมองรายวิชา เกณฑ์การวัดและการประเมินผล	3	3	
2	บทที่ 1 หลักเกณฑ์การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน 1.1 ความรู้เรื่องการใช้คำ 1.2 การใช้ประโยค 1.3 ปัญหาการพูดและการเขียนในปัจจุบัน	3	3	
3	บทที่ 1 หลักเกณฑ์การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน 1.1 ความรู้เรื่องการใช้คำ 1.2 การใช้ประโยค 1.3 ปัญหาการพูดและการเขียนในปัจจุบัน	3	3	
4	บทที่ 1 หลักเกณฑ์การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียน 1.1 ความรู้เรื่องการใช้คำ 1.2 การใช้ประโยค 1.3 ปัญหาการพูดและการเขียนในปัจจุบัน	3	3	
5	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.1 การเขียนเบื้องต้น 2.1.1 การเขียนย่อหน้า 2.1.2 การเขียนบรรยาย 2.1.3 การเขียนพรรณนา 2.1.4 การเขียนอธิบาย 2.2 ขั้นตอนการเขียนและการพัฒนาทักษะการเขียน 2.2.1 การเตรียมการเขียน 2.2.2 การตั้งชื่อเรื่องและการวางโครงเรื่อง 2.2.3 การเรียงลำดับเนื้อหาในเรื่อง	3	3	
6	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.1 การเขียนเบื้องต้น 2.1.1 การเขียนย่อหน้า 2.1.2 การเขียนบรรยาย 2.1.3 การเขียนพรรณนา 2.1.4 การเขียนอธิบาย 2.2 ขั้นตอนการเขียนและการพัฒนาทักษะการเขียน 2.2.1 การเตรียมการเขียน 2.2.2 การตั้งชื่อเรื่องและการวางโครงเรื่อง 2.2.3 การเรียงลำดับเนื้อหาในเรื่อง	3	3	
7	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.3 การเขียนประเภทต่างๆ 2.3.1 การเขียนเรียงความ 2.3.2 การเขียนความเรียง 2.3.3 การเขียนบทความ 2.3.4 การเขียนโน้มน้าวใจ 2.3.5 การเขียนหนังสือราชการ 2.3.6 การเขียนรายงาน 2.4 การวิจารณ์การเขียน	3	3	
8	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.3 การเขียนประเภทต่างๆ 2.3.1 การเขียนเรียงความ 2.3.2 การเขียนความเรียง 2.3.3 การเขียนบทความ 2.3.4 การเขียนโน้มน้าวใจ 2.3.5 การเขียนหนังสือราชการ 2.3.6 การเขียนรายงาน 2.4 การวิจารณ์การเขียน	3	3	
9	บทที่ 2 หลักการเขียน 2.3 การเขียนประเภทต่างๆ 2.3.1 การเขียนเรียงความ 2.3.2 การเขียนความเรียง 2.3.3 การเขียนบทความ 2.3.4 การเขียนโน้มน้าวใจ 2.3.5 การเขียนหนังสือราชการ 2.3.6 การเขียนรายงาน 2.4 การวิจารณ์การเขียน	3	3	
10	สอบกลางภาค			
11	บทที่ 3 การพูดเบื้องต้น 3.1 ขั้นตอนการเตรียมการพูด 3.2 ขั้นตอนการพูด 3.3 ขั้นตอนหลังการพูด (การวิจารณ์การพูด)	3	3	
12	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.1 การพูดแนะนำตนเองและการกล่าวทักทาย 4.2 การกล่าวแนะนำผู้พูด 4.3 การกล่าวแสดงความยินดีและการกล่าวอวยพร 4.4 การกล่าวขอบคุณ	3	3	
13	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.5 การพูดโน้มน้าวใจ 4.6 การพูดในที่ประชุม	3	3	
14	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.7 การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น 4.8 การพูดจรรยาบรรณใจ 4.9 การกล่าวสุนทรพจน์	3	3	
15	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.7 การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น 4.8 การพูดจรรยาบรรณใจ 4.9 การกล่าวสุนทรพจน์	3	3	
16	บทที่ 4 การพูดในโอกาสต่างๆ 4.7 การพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น 4.8 การพูดจรรยาบรรณใจ 4.9 การกล่าวสุนทรพจน์	3	3	
17, 18	สอบปลายภาค			

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน(ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน(ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
ด้านคุณธรรม จริยธรรม				
1. การปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของสถาบัน และสังคม	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
2. การแสดงออกถึงการมีวินัยในการเรียน ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน และสู้งาน	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
3. การแสดงออกถึงการเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์	- บรรยายพร้อมยกตัวอย่าง - อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
4. การแสดงออกถึงการมีจิตอาสา และจิตสำนึกสาธารณะ				
5. รักและภูมิใจในสถาบัน ท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และภูมิปัญญาท้องถิ่น				
ด้านความรู้				
1. การแสดงออกถึงความสามารถในการเข้าถึงแหล่งการเรียนรู้				
2. การแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการความรู้ และการประยุกต์ความรู้				
3. มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	- ศึกษาเอกสารประกอบการสอนและตำราเกี่ยวกับ การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน- บรรยายและสรุปสาระการเรียนรู้โดยอาจารย์ประจำวิชา - อภิปราย วิเคราะห์ วิวิจารณ์และซักถาม - ศึกษาเอกสารและรายงานหน้าชั้น - ปฏิบัติกิจกรรมกลุ่มและกิจกรรมรายบุคคล	✓		
ด้านทักษะทางปัญญา				
1. สามารถใช้ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์ คิดเชิงเหตุผล และคิดเชิงบูรณาการ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- อภิปราย วิเคราะห์ วิวิจารณ์และซักถาม - ฝึกพูดและเขียน	✓		
2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างประโยชน์ต่อตนเองและสังคมได้				
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				
1. สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกกลุ่ม	- มอบหมายงานรายกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นคว้าแล้วนำเสนอรายงาน - อภิปรายศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน	✓		
2. มีความรับผิดชอบต่องานหน้าที่ของตนเอง ทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม	- มอบหมายงานรายกลุ่มให้นักศึกษาไปค้นคว้าแล้วนำเสนอรายงาน	✓		

คม	- อภิปรายศึกษาร่วมกันในชั้นเรียน			
3. แสดงออกถึงการมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีในสังคมพหุวัฒนธรรม				
ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
1. การแสดงออกถึงความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	- บรรยายและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กลุ่ม จากแหล่งค้นคว้าหลาย ๆ แหล่ง แล้วนำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	✓		
2. การแสดงออกถึงความสามารถในการติดต่อสื่อสาร โดยใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม	- บรรยายและอภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน - มอบหมายงานให้นักศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กลุ่ม จากแหล่งค้นคว้าหลาย ๆ แหล่ง แล้วนำเสนอรายงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	✓		
3. การแสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ตัวเลข แปรผล และนำเสนอข้อมูลได้อย่างเหมาะสม และใช้เป็นพื้นฐานแก้ปัญหาและการตัดสินใจในชีวิตประจำวัน				
4. การแสดงออกถึงการมีทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูล เพื่อการแสวงหาความรู้				

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน (ณ วันหมดกำหนดการเพิ่มถอน)

กลุ่ม	จำนวน (คน)
1	158
2	33
4	46
7	42
12	45
14	52
17	86
20	125
24	65
26	43
27	101

2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา

กลุ่ม	จำนวน (คน)
1	158
2	33
4	46
7	42
12	44
14	52
17	86
20	124
24	65
26	43
27	101

3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W)

กลุ่ม	จำนวน (คน)
12	1
20	1

4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับ คะแนน (เกรด)	A		B+		B		C+		C		D+		D		E		P		W		IF	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กลุ่ม 1	0	0	0	0	4	3	61	39	62	39	15	9	7	4	7	4	0	0	0	0	2	1
กลุ่ม 2	3	9	11	33	12	36	3	9	3	9	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0
กลุ่ม 4	0	0	0	0	1	2	26	57	18	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
กลุ่ม 7	0	0	5	12	15	36	20	48	1	2	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0
กลุ่ม 12	0	0	4	9	14	31	24	53	1	2	0	0	0	0	1	2	0	0	1	2	0	0
กลุ่ม 14	0	0	0	0	2	4	21	40	27	52	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	1	2
กลุ่ม 17	1	1	3	3	5	6	30	35	32	37	10	12	0	0	3	3	0	0	0	0	2	2
กลุ่ม 20	0	0	0	0	2	2	43	34	54	43	9	7	6	5	8	6	0	0	1	1	2	2
กลุ่ม 24	0	0	0	0	3	5	21	32	15	23	9	14	11	17	3	5	0	0	0	0	3	5
กลุ่ม 26	0	0	1	2	11	26	25	58	3	7	0	0	0	0	2	5	0	0	0	0	1	2
กลุ่ม 27	0	0	1	1	2	2	26	26	57	56	4	4	4	4	3	3	0	0	0	0	4	4

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน -การส่งชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไม่ตรงต่อเวลา	-เวลาพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษามีจำกัดและนักศึกษางานกลุ่มมีจำนวนมาก ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และ จริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้ -เนื่องจากนักศึกษามีแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอจึงทำให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถส่งได้ทันต่อเวลาที่ผู้สอนกำหนด

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
-การประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคลที่เกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม ไม่สามารถทำได้ทุกคน -การส่งชิ้นงานที่ได้รับมอบหมายของนักศึกษาไม่ตรงต่อเวลา	-เวลาพบปะระหว่างอาจารย์กับนักศึกษามีจำกัดและนักศึกษางานกลุ่มมีจำนวนมาก ไม่สามารถประเมินด้านคุณธรรม และ จริยธรรมเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดได้ -เนื่องจากนักศึกษามีแหล่งข้อมูลไม่เพียงพอจึงทำให้ภารกิจที่ได้รับมอบหมายไม่สามารถส่งได้ทันต่อเวลาที่ผู้สอนกำหนด

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
นำผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินผลของรายวิชาพร้อมกับข้อสอบรายงานและหลักฐานการเข้าเรียนของนักศึกษาเข้ารับการตรวจสอบจากที่ประชุมของสาขาวิชาจากนั้นนำผลเสนอต่อคณะกรรมการทวนสอบของคณะเพื่อพิจารณาต่อไป	คณะกรรมการทวนสอบให้ข้อเสนอแนะในการให้คะแนนรายงานกลุ่มโดยให้นำผลการประเมินในระหว่างการทำงานกลุ่มในชั้นเรียนมาพิจารณาพร้อมด้วยและให้ประเมินนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้ตรงตามพฤติกรรมกรรมมีส่วนร่วมของนักศึกษาอย่างแท้จริง

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
ทางกองบริการเป็นผู้จัดกลุ่มเรียนให้อาจารย์ผู้สอน ส่วนใหญ่จะเป็นนักศึกษากลุ่มใหญ่ ซึ่งมีนักศึกษาจำนวนมากต่อหนึ่งกลุ่ม และเป็นกลุ่มที่มีหลายชั้นปีรวมกัน	อาจารย์ผู้สอนดูแลนักศึกษาได้ไม่ทั่วถึง และไม่รู้จักนักศึกษาเท่าที่ควร นักศึกษากลุ่มใหญ่ที่นั่งข้างหลังห้องเรียนจะโต้ตอบและสื่อสารกับอาจารย์ได้ยาก ทำให้การประเมินผลและติดตามผู้เรียนในห้องเรียนไม่มีประสิทธิภาพ และส่วนใหญ่ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จะต้องเข้าร่วมกิจกรรม ทำให้ต้องหยุดเรียน และเรียนไม่ทันชั้นปีอื่นในกลุ่มเดียวกัน

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

กลุ่ม	คอมเม้นท์
1	<ul style="list-style-type: none"> อาจารย์สอนได้ดีแล้ว ครับ แต่อาจจะมียางจุดที่อาจารย์ต้องไปปรับปรุงเพิ่มเติมครับ. ขอบคุณครับ อาจารย์สอนดีค่ะ น่ารัก เข้าใจบริบทนักศึกษา มีงานมีกิจกรรมให้ทำทุกคาบเรียน สอนดีคับ อาจารย์สอนสนุกดีค่ะ ทำให้ในห้องมีเสียงหัวเราะ ไม่ง่วงไม่เบื่อด้วยค่ะ

	<ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์ใจดีมีสื่อในการสอนทุกคาบเข้าใจนักศึกษา
2	<ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์สอนดีค่ะ • อาจารย์สอนดีมากค่ะ • อาจารย์สอนดีมากค่ะ • อาจารย์สอนดีมากค่ะ
4	<ul style="list-style-type: none"> • ล
12	<ul style="list-style-type: none"> • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • - • อาจารย์สอนเก่ง เข้าใจง่าย ไม่่วงเลยอะ เฟลิดเพลินมากที่สำคัญ น่ารักด้วย • - • - • - • - • - • - • - • อาจารย์จัดติชวิญน่ารักที่สุด
20	<ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์สอนเข้าใจมากค่ะ • เรียนเข้าใจง่ายครับ รักอาจารย์ รักวิชานี้ <3 • อาจารย์สอนเข้าใจมากเลยคะ ส่วนผู้ช่วยก็ทำงานได้ดีคะ • อาจารย์ใจดีมากๆคะ เป็นกันเองเวลาพูด และสอนเข้าใจทุกเนื้อหาที่เรียนเลยคะ • อาจารย์สอนดีมากคะ • อยากให้มีกิจกรรมเล่นในห้องแลกเปลี่ยนความรู้กับเพื่อนร่วมห้องบ้างคะ • อาจารย์ เป็นคนที่ไม่ดุ ใจดีๆ มากกก • อยากให้มีการจัดกิจกรรมลงพื้นที่ไปตามสถาบัน ร.ร.ต่างๆเพื่อไปจัดกิจกรรมมอบความรู้ให้กับเด็กๆ • อยากให้อาจารย์สอนเต็มชั่วโมงที่ได้กำหนดในไว้ในตารางเรียนคะ
24	<ul style="list-style-type: none"> • ขอบอาจารย์พูดชัด ร.เร็วเป็นไร.เร็ว ล.ลิ่งเป็นล.ลิ่ง และจัดกิจกรรมให้นักศึกษาออกมาหน้าชั้นเรียน แต่อาจารย์ติดราชการมากไปเรียนไม่ทันอ้อ • อาจารย์ใจดีมาก • อาจารย์สอนดีมากครับ
27	<ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์สอนสนุกคะ • อาจารย์สอนสนุกคะ • อาจารย์สอนได้ดีคะ • อาจารย์?สอนเข้าใจ และสนุก เฮฮา • สอนเข้าใจคะแต่บรรยากาศในห้องไม่ดีคะเรียนห้องใหญ่นักศึกษามีจำนวนมากเกินไปคะเสียงดังมาก • อาจารย์ใจดีสอนสนุก • อาจารย์เข้าสอนตรงเวลาคะ ชอบคะ • มีกิจกรรมทำให้คาบเรียนตลอดคะ ชอบมากคะ • อาจารย์ขอมาสายเกิน30นาที บางทีก็เป็นชั่วโมง ทำให้นักศึกษาต้องรอนาน • อาจารย์มาสายครึ่งชั่วโมง บางทีก็หนึ่งชั่วโมง โดยที่ไม่แจ้งให้นักศึกษาทราบ ปล่อยให้ศึกษารอ • อาจารย์มาไม่ตรงต่อเวลา สายครึ่งชั่วโมง บางครั้งสายเป็นชั่วโมง โดยไม่เคยแจ้งนักศึกษาล่วงหน้า • อยากให้อาจารย์แบ่งกลุ่มเองและอยากให้อาจารย์สอนละเอียดกว่านี้คะ

กลุ่ม	แบบประเมินการเรียนการสอนหลังเรียน		แบบประเมินการเรียนการสอนก่อนเรียน	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
1	4.221	0.757	4.091	0.714

2	4.167	0.631	4.333	0.589
4	4.274	0.793	4.319	0.648
7	3.842	0.757	4.082	0.675
12	4.202	0.823	4.459	0.591
14	4.074	0.678	4.038	0.69
17	3.898	0.811	3.973	0.816
20	4.126	0.761	4.213	0.687
24	3.942	0.79	3.942	0.853
26	4.012	0.719	4.085	0.632
27	3.758	0.828	3.921	0.821

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อที่ 1.1

นำข้อเสนอแนะของนักศึกษาไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

นักศึกษายังต้องการพัฒนาทักษะการเขียน ปัญหาด้านสะกดคำ เนื่องจากนักศึกษายังขาดพื้นฐานด้านการใช้ภาษาไทย และเกิดจากนักศึกษาไม่ทำความเข้าใจของคำจึงทำให้เกิดการใช้คำในความหมายที่ผิดไป และต้องพัฒนาทักษะการพูดอีกมาก เนื่องจากนักศึกษาส่วนใหญ่ไม่มีความมั่นใจในการพูดหน้าชั้นเรียน

2.2 ความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

นักศึกษาต้องพัฒนาทักษะการสื่อสารโดยเฉพาะด้านการพูดและการเขียน เนื่องจากทักษะดังกล่าวนี้เป็นปัจจัยหลักในการศึกษาระดับมหาวิทยาลัย ซึ่งนักศึกษาจะต้องมีการเขียนอภิปรายในห้องเรียนและห้องสอบรวมทั้งต้องนำเสนองานหน้าชั้นเรียน จำเป็นจะต้องพัฒนาทักษะด้านการพูดให้มีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงานของรายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ปรับปรุงวิธีสอนให้มีกิจกรรมเพิ่มขึ้น	นักศึกษาได้ทำกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น แต่บางกลุ่มมีนักศึกษาจำนวนมาก ทำให้เวลาในการทำกิจกรรมไม่เพียงพอ

2. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ตัวอย่างทั้งการเขียนและการพูด พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติเพิ่มมากขึ้น	ปีการศึกษา 2560	1. อ.จิราภรณ์ ก่อเกียรติยากุล 2. อ.จิตติขวัญ ภูพันธ์ตระกูล 3. อ.ธวัชรัตน์ พรหมวิเศษ

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ควรจัดกลุ่มเรียนให้เป็นกลุ่มเล็กมากกว่ากลุ่มใหญ่ เพราะผู้สอนดูแลนักศึกษาได้ไม่ทั่วถึง นักศึกษาที่นั่งข้างหลังไม่สนใจเรียนและคือนักศึกษาจะโต้ตอบสื่อสารกับอาจารย์ได้ยาก อีกทั้งนักศึกษายังทำให้ฝึกปฏิบัติการพูดได้ไม่เต็มที่

